** **

**Žádost o grant z programu MAS svatého Jana z Nepomuku**

**reSTARTÉR 2023 pro ženy 40+**

**I. Název projektu**

**II. Kontaktní údaje**

**II.1. Název projektového týmu**

*Váš projekt bude veřejně prezentován s využitím Názvu projektu a Názvu projektového týmu.*

**II.2. Vedoucí projektového týmu**

*Vedoucí projektového týmu zodpovídá za přidělený grant a jeho využití v souladu s projektem a smlouvou o udělení grantu.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Jméno a příjmení:** |  |
| Kontaktní adresa: |  |
| Telefon/mobil: |  |
| E-mail: |  |

**II.3. Členové projektového týmu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Jméno a příjmení | E-mail |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

*\* v případě potřeby přidejte do tabulky řádky*

**II.4. Způsob vzniku projektového týmu a předchozí společné aktivity**

*Uveďte, zda projektový tým vznikl v souvislosti s tímto projektem, nebo zda již dříve realizoval nějaké aktivity, případně jaké. Co bylo podnětem ke vzniku projektového týmu.*

**III. Popis projektu**

**III.1. Cíl projektu**

*Uveďte, co je hlavním cílem projektu, případně uveďte další, vedlejší cíle. Cíl se pokuste formulovat jako konečný stav, kterého má být dosaženo, ne jako aktivity, které mají být provedeny.*

**III.2. Zdůvodnění projektu**

*Uveďte podstatu problému, či potřeby, kterou projekt řeší. Jakým způsobem projektový záměr vznikl?*

**III.3. Cílové skupiny**

*Na jakou cílovou skupinu či skupiny je projekt zaměřen?*

**III.4. Aktivity projektu a časový harmonogram**

*Jaké konkrétní činnosti/aktivity budou v projektu realizovány? Jednotlivé činnosti popište. Uveďte časový harmonogram realizace projektu (kdy budou aktivity realizovány a jak budou po sobě následovat).*

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktivita** | **Termín** (formát měs/rok) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

*\* v případě potřeby přidejte do tabulky řádky*

**III.5. Inovativnost projektu**

*Uveďte, v čem je projekt nový, netradiční v území MAS.*

**III.6. Místo realizace projektu**

*Uveďte obec, kde chcete projekt realizovat. Může být i více míst realizace.*

**III.7. Udržitelnost projektu**

*Jaké bude mít projekt dlouhodobé efekty? Podaří se některé aktivity udržet i po ukončení podpory projektu?*

**III.8. Partneři projektu**

*Uveďte partnery projektu, kteří mohou být především z řad obcí, neziskových organizací a podnikatelských subjektů. Jakým způsobem se budou partneři na realizaci projektu podílet?*

**III.9. Dobrovolná práce na realizaci projektu**

*Uveďte, v jakém rozsahu bude při realizaci projektu odvedena dobrovolná práce na realizaci projektu samotnými realizátory, případně partnery projektu (druh činnosti, počet hodin).*

**IV. Rozpočet projektu**

**IV.1. Celkové výdaje projektu (Kč):**

**IV.2. Rozpis jednotlivých položek**

|  |  |
| --- | --- |
| **Položka** | **Kč** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**IV.3. Financování projektu**

*Předpokládaná podpora ze strany MAS v případě rozhodnutí o podpoření projektu je 10 000 – 15 000 Kč. Budete potřebovat víc peněz? Kde je plánujete získat?*

**V. Propagace projektu a podpory MAS a Plzeňského kraje**

*Uveďte, jakým způsobem zajistíte propagaci projektu, jakým způsobem budete prezentovat podporu projektu ze strany MAS a Plzeňského kraje.*

**Prohlášení vedoucího projektového týmu**

Jméno:

Prohlašuji, že:

* výše uváděné údaje jsou pravdivé,
* jsem si vědom, že grant nesmí být použit na jiný účel, než je uvedený v projektu,
* v termínech určených smlouvou o poskytnutí grantu poskytne vyúčtování použití grantu a závěrečnou zprávu a bude s poskytovatelem grantu v součinnosti při provádění kontroly realizace projektu,
* s ohledem na zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, souhlasím se zpracováním svých osobních údajů uvedených v této žádosti MAS svatého Jana z Nepomuku pro účely grantového programu,
* souhlasí s uveřejněním informací uvedených v této žádosti v dokumentech MAS svatého Jana z Nepomuku a na jejích internetových stránkách.

V: dne:

Podpis: